

Reglamento

1. La unidad de intercambio es la hora independientemente del servicio que se ofrezca o se demande.
2. Es requisito fundamental para acceder al banco del tiempo realizar una entrevista personal y firmar el compromiso de ofrecer y pedir tiempo.
3. Las actividades o prestaciones que se realicen entre las partes, estarán enmarcadas dentro de los trabajos realizados a título de amistad, benevolencia o buena vecindad, excluyendo cualquier tipo de relación laboral entre las partes.
4. El contenido de la información personal de los/as usuarios/as del banco del tiempo es confidencial y no está permitida su difusión y utilización para fines que no sean el banco del tiempo.
5. La responsabilidad en los intercambios que se lleven a cabo es únicamente de las personas implicadas en el mismo, no de la entidad organizadora del banco del tiempo. La agente de tiempo mediará entre las dos partes.
6. Es necesaria la puntualidad en la realización de los intercambios. Contacte con el/la socio/a por adelantado si no puede llegar a tiempo a ofrecer el servicio o si debe cancelarlo.
7. Hay que comunicar la variación de datos contactando con los/as agentes del tiempo.
8. Las personas usuarias del Banco del Tiempo se comprometen a aceptar y cumplir estas normas de uso.
9. La baja del usuario/a es totalmente voluntaria y automática siempre que su cuenta no se encuentre en números negativos, si es este el caso se propondrá la forma de dejarla a cero.

Funcionamiento Banco de Tiempo

Para poder dar o recibir un servicio primero tiene que concretar una entrevista con el Banco del Tiempo, tras la entrevista personal se le facilitará la documentación necesaria para conocer el funcionamiento, y se le dará de alta como socio/a del banco del tiempo.

● ¿Cómo iniciar el intercambio de servicios?

Sólo por tu inscripción como socio/a del Banco del Tiempo acumulas 10 vales de 10 horas para que empieces tus intercambios.

Otras formas de conseguir horas:

- Apadrina a un/a amigo/a. Si un/a amigo/a se inscribe como socio/a del Banco del Tiempo acumulas 1 hora de regalo.
- ¿Y si **ya no me quedan vales**?: Ponte en contacto con el BTJ. Quizás puedas ofrecer otros servicios en el catálogo o veremos juntos cualquier otro tema que te parezca oportuno.

● ¿Cómo buscar un servicio?

Siendo socio/a desde el Banco del Tiempo ofrecemos varias formas de poder buscar un servicio. Puedes contactar con el BTJ:

- En las oficinas de AdemUP el primer viernes de cada mes de 17 a 19h.
- C/ Campoy Irigoyen nº4 local 22700 JACA
- en nuestro correo: btjacetania@ademup.org

- en el blog www.bdtjacetania.blogspot.com (enlace "catálogo de recursos", con el usuario y la contraseña que recibes al inscribirte)

Puedes buscar al usuario/a que ofrezca el servicio que te puede interesar.

- A través del Banco del Tiempo.

- A través del catálogo actualizado de la página web del Banco del Tiempo

<http://btjacetania.blogspot.com/>

● **Cuando te solicitan un servicio...**

- Habla abiertamente de los detalles del servicio: fecha y hora, materiales necesarios y su coste... pregunta cuánto tiempo cree la persona que se tardará en hacerlo, para evitar así confusiones. Recuerda que la contabilidad del servicio no es solo la real sino también, quizás, el tiempo de reflexión, de desplazamiento...

- Los gastos del servicio (materiales) corren a cuenta de la persona que lo solicita.

- Si no puedes ofrecer el servicio agradece el interés y sugiérele otro/a usuario/a.

- Sé puntual con las citas y si por algún motivo vas a llegar tarde o no vas a poder asistir, contacta con la persona lo antes posible.

- También puedes ofertar una actividad a un grupo de socios/as. El tiempo equivalente de esta actividad será el mismo que a nivel individual por el ofertante.

- Y recuerda: el tiempo vale lo mismo para cualquier actividad

● **¿Cómo conocer otros/as usuarios?**

Desde el Banco del Tiempo se convocarán periódicamente reuniones para los/las usuarios/as puedan conocerse entre sí y poder ampliar su red de intercambios.

Un ejemplo

1. Me encantaría aprender a patinar. Veo en el catálogo de recursos, desde el blog, que ¡Ana sabe patinar!

2. Me pongo en contacto con el BTJ para ver cómo contactar con Ana. Según lo que ella ha solicitado al inscribirse, tengo dos opciones: correo electrónico y teléfono.

3. Le llamo.

4. Ana y yo quedamos en un intercambio de 2 horas.

5. Al final del intercambio le doy a Ana 2 vales de tiempo. Yo tenía 10 vales; me quedarán 8 para futuros intercambios; Ana tenía 7... Ahora, ya tiene 9.